



ARBEITEN IM kgv INDEN/LANGERWEHE

## Mitarbeiter/in im Pfarrbüro (M/W/D)

gesucht für den kgv Inden/Langerwehe zum 01. November 2024 oder später Beschäftigungsumfang 38,5 %, derzeit 15 Std., unbefristet.

Im kgv Inden/Langerwehe wollen wir eine Stelle im Pfarrbüro neu besetzen. In unserem Kirchengemeindeverband sind in den unterschiedlichen Feldern der Liturgie, der Katechese und der Caritas viele angestellte Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen sowie eine große Anzahl Ehrenamtlicher tätig.

### IHRE VERANTWORTUNG

- Entgegennahme oder Weiterleitung von Anliegen und Anfragen unterschiedlichster Art als erste/r Ansprechpartner/in, Beratung und Hilfestellung bei Problemen von Besuchern
- Bearbeitung des kirchlichen Bescheinigungs- und Meldewesens
- Erstellung von Auswertungen aus div. Programmen
- Mitwirkung bei der Erstellung der Pfarrnachrichten und des Pfarrbriefes
- Eintragung in die Kirchenbücher, Erstellung von Urkunden
- Mitwirkung bei der Organisation und Durchführung von kirchlichen Veranstaltungen (z.B. Wallfahrten)
- Mitwirkung bei verwaltungsmäßigen Aktionen und Veranstaltungen

### IHR PROFIL

- Identifikation mit den Zielen, Werten und Aufgaben der Katholischen Kirche
- Abgeschlossene Berufsausbildung als Kauffrau / Kaufmann für Bürokommunikation oder vergleichbare Qualifikation oder Kenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen
- Kenntnisse kirchlicher Strukturen
- Kontaktfreude und Teamfähigkeit

### WIR BIETEN

- **Umfangreiche Einarbeitung**
- **Wertschätzendes und kollegiales Arbeitsklima**
- **Fortbildungen**

Die Vergütung erfolgt nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO). Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation und gleicher persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagefähige, vollständige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **1. Oktober 2024** an:

Katholischer Kirchengemeindeverband Inden/Langerwehe

z. Hd. Herrn Pfarrer Portz

Auf den Kämpen 1

52379 Langerwehe

Oder per E-Mail an: [Heinz.Portz@web.de](mailto:Heinz.Portz@web.de)