



Für die Regionalrendantur Nord suchen wir zum 01.08.2024 eine/n engagierte/n

Auszubildende/n zum/-r Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

Was dich bei uns erwartet:

- Abwechslungsreiche Ausbildung und praxisnahe Mitarbeit in unseren Abteilungen
- Eine offene Atmosphäre und Kultur – dazu tragen nette Kolleg/innen, spannende Teamevents und unser jährlicher Betriebstag bei
- Vergütung nach KAVO im ersten Ausbildungsjahr 1.218,26 €
- Gleitende Arbeitszeit
- Vergünstigtes Deutschland-Ticket als Jobticket

Deine Aufgaben in der Regionalrendantur sind:

- Planung, Organisation und Durchführung von Arbeitsabläufen in allen Bereichen
- Einbindung in die täglichen Arbeitsabläufe zur Vermittlung von Fachkenntnissen von Anfang an
- Arbeiten im Team und Übernahme von Verantwortung
- Mitarbeit in Projekten

Was Dich auszeichnet:

- Ein guter Schulabschluss
- Freude an der Arbeit im Büro und mit Menschen
- Kommunikationsfähigkeit und eine offene Art
- Eine positive Grundeinstellung zur katholischen Kirche und ihren Werten

Dein zukünftiges Büro liegt in Erkrath am östlichen Stadtrand von Düsseldorf mit unmittelbarem Anschluss an die S-Bahn-Linie 8.

Die Regionalrendantur Nord ist als **Shared Service Center** u.a. für das Finanz- und Rechnungswesen und die Personalverwaltung der angeschlossenen Kirchengemeinden zuständig. Träger ist der Gemeindeverband der Katholischen Kirchengemeinden der Stadt Düsseldorf.

Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann sollten wir uns kennenlernen! Sende Deine Bewerbung gerne per Mail an:

Gemeindeverband der Katholischen Kirchengemeinden der Stadt Düsseldorf

Herr Frank-Rüdiger Röblitz

E-Mail: bewerbung-rrn@erzbistum-koeln.de

Regionalrendantur Nord, Steinhof 5, 40699 Erkrath

Tel: 0211 950732 - 0