



Misereor, das Werk für Entwicklungszusammenarbeit, setzt sich unabhängig von Hautfarbe, Herkunft, Geschlecht und Religion für die Menschen ein, denen das Recht auf ein Leben in Würde, Freiheit und mit ausreichender und gesunder Versorgung verwehrt bleibt. Angesichts globaler, sozial ökologischer Zukunftsfragen machen wir in Deutschland und Europa auf die Ursachen von Ungerechtigkeit, Armut und Klimawandel aufmerksam und setzen uns für politische Veränderungen ein.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

### **Aushilfen für Spendenbuchhaltung (m/w/d)**

möglichst in Vollzeit, zunächst für ein Jahr.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Erfassung von Spendeneingängen
- Kontrolle digitaler Spendenbuchungen bzw. manuelle Verbuchung von Spenden
- Allgemeine administrative Aufgaben.

#### **Ihr Profil:**

- kaufmännische Ausbildung oder Erfahrung im Verwaltungs- oder Finanzbereich
- sichere Anwendung der MS-Office-Programme, Offenheit für spezifische IT-Anwendungen
- zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise.

#### **Was wir Ihnen bieten:**

- flexible Arbeitszeitgestaltung und anteiliges mobiles Arbeiten (bis zu 50 % der Arbeitszeit)
- faire Bezahlung nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO/Entgeltgruppe 3), Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub und weitere zusätzliche Tage, wenn Ihre Angehörigen Sie brauchen
- Zentraler Standort, gute Verkehrsanbindung, Zuschuss zum Deutschlandticket
- umfassendes betriebliches Gesundheitsmanagement, Weiterbildungsmöglichkeiten

Vielfalt wird bei uns großgeschrieben, daher freuen wir uns über Ihre Bewerbung, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, körperlicher Beeinträchtigung, Alter sowie sexuelle Orientierung.

**Bischöfliches Hilfswerk Misereor e.V.**  
Personalabteilung – Elisabeth Brauers  
Mozartstraße 9, 52064 Aachen  
Telefon: 0241 442-251      [www.misereor.de/stellen](http://www.misereor.de/stellen)

**misereor**  
GEMEINSAM GLOBAL GERECHT